



## Istituto Comprensivo "MASSARI-GALILEI"

Secondaria ad indirizzo musicale

Sede MASSARI - via Petrerà, 80 - Tel. 0808653300 / 0805617219

Sede GALILEI - via Di Tullio, 67 - Tel. 0808757234

Sede MONTELO - via De Gemmis, 13 - Tel. 0808835888  
70124 - BARI



PEO: [baic818001@istruzione.it](mailto:baic818001@istruzione.it)

Codice Fiscale 80023710728

PEC: [baic818001@pec.istruzione.it](mailto:baic818001@pec.istruzione.it)

Codice univoco IPA: UF5RO8

Sito web: [www.icmassarigalilei.edu.it](http://www.icmassarigalilei.edu.it)

Codice Ministeriale BAIC818001

---

### CIRCOLARE n. 128

ISTITUTO COMPRENSIVO - "MASSARI - GALILEI"-BARI Prot. 0001916 del 27/03/2020 (Uscita)
---

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE  
E A.T.A. A TEMPO INDETERMINATO  
AL DIRETTORE S.G.A.  
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

### **OGGETTO: Graduatoria interna d'Istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari a.s. 2020- 2021.**

Si comunica a tutto il personale con titolarità presso questo Istituto che, a seguito della pubblicazione dell'O.M. N. 182 del 23/03/2020 sulla mobilità per l'anno scolastico 2020-2021, si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto.

Pertanto, tutto il personale titolare in questo Istituto è tenuto a presentare apposita dichiarazione di conferma e/o variazione attestante il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo ed alla continuità, o delle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli, o eventuale esclusione dalla graduatoria.

I titoli posseduti dagli interessati saranno valutati in base alla tabella di valutazione di cui all'O.M. vigente, con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'Ufficio.

Saranno valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione delle domande di trasferimento.

Si precisa che:

- coloro che **non hanno avuto variazioni** relativamente alle esigenze di famiglia e ai titoli generali devono consegnare la dichiarazione personale "**Allegato 3**" a conferma di quanto già dichiarato nel precedente anno scolastico. Il punteggio relativo all'anzianità di servizio sarà aggiornato d'ufficio;
- coloro che **hanno conseguito** nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, devono aggiornare la scheda per la valutazione dei titoli "**Allegato 1 docenti**" o "**Allegato 2 ATA**" esclusivamente nella sezione II - ESIGENZE DI FAMIGLIA e nella sezione III - TITOLI GENERALI. Il punteggio relativo all'anzianità di servizio sarà aggiornato d'ufficio;
- coloro che beneficiano dell'art. 7 (esclusione dalla graduatoria per l'individuazione dei perdenti posto) sono tenuti a farne richiesta presentando la dichiarazione personale (**Allegato 4**).
- coloro che per trasferimento o per incarico triennale sono in servizio presso questo Istituto dal 01-09-2019, dovranno presentare la seguente documentazione:
  - scheda per la valutazione dei titoli "Allegato 1" o "Allegato 2" completa di tutti i dati;
  - allegato D;

- dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- dichiarazione personale per eventuale esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto.

La scadenza per la presentazione delle dichiarazioni all'ufficio di segreteria, **che avverrà esclusivamente tramite e-mail all'indirizzo [baic818001@istruzione.it](mailto:baic818001@istruzione.it)**, è fissata come segue:

- a) personale docente entro lunedì 06/04/2020
- b) personale ATA entro mercoledì 08/04/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Alba Decataldo

*(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)*